



Mitarbeiter (m/w/d) für die Geschäftsstelle

Wir, der Segler-Verband Nordrhein-Westfalen e.V. (SVNRW) suchen für unsere Geschäftsstelle in Duisburg-Wedau zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit (20 Stunden/Woche).

Aufgaben:

- Kontaktpflege zu unseren Verbandsvereinen und Mitgliedern
- Bearbeitung der Tagespost und E-Mails
- Beschaffung von Büromaterial
- Vorbereitung und Erstellung von Veranstaltungen
- Vorbereitung von Abrechnungen
- Inhaltliche Pflege der Homepage und Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Instagram)

Anforderungsprofil:

- kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation mit Berufserfahrung
- Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Eine selbstständige, engagierte und zielstrebige Arbeitsweise
- Sichere IT- Kenntnisse; Word, Excel, PowerPoint und ggf. Affinity Publisher
- Idealerweise Erfahrung im Segelsport

Wir bieten:

- abwechslungsreiche Tätigkeiten mit interessantem Aufgabenportfolio
- flexible Arbeitszeiten
- Arbeit nach Absprache anteilig im Home-Office möglich
- Eigenes Büro im Haus der Verbände (Duisburg-Wedau)
- Vergütung in Anlehnung an TVÖD-VKA
- Arbeit in einem engagierten und dynamischen Team

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Diese können Sie uns per E-Mail an jugendsport@svnrw.org senden. Für Rückfragen steht Ihnen unser Ansprechpartner Maximilian Fuchs gerne zur Verfügung.